



România
Județul Ilfov
Consiliul Județean

Nr. 12486/23.04.2024

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. VII din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din O.U.G. nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul Județean Ilfov, publică următorul anunț pentru concursul de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice locale de conducere vacante de:

- **Șef serviciu, grad profesional II din cadrul Serviciului Informatizare și Suport IT - Direcția Comunicare și Mass Media ;**

Durata timpului de muncă pentru postul scos la concurs este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Probele stabilite pentru concurs:

- Proba scrisă: **20.06.2024, ora 11.00**
- Interviu: se susține, de regulă, într-un termen de **maximum 8 zile lucrătoare** de la data susținerii probei scrise.
- Locul desfășurării probelor stabilite: Sediul Consiliului Județean Ilfov, Str. Ernest Juvara nr. 3-5, Sector 6, București.

CONDITIILE DE PARTICIPARE:

- condițiile prevăzute de 465 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția lit. g)¹ și lit.l).
- **condiții de participare pentru funcția publică locală de conducere vacantă de șef serviciu, grad profesional II:**
 - Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: matematică și științe ale naturii, științe administrative, științe inginerești sau specializare ingineria sistemelor multimedia, calculatoarelor sau tehnologia informației, științe economice;

- studii universitare de master: studii universitare de master absolvite cu diplomă în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 57 alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice locale vacante de conducere: minimum 5 ani.

PERIOADA ȘI MODALITATEA DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

- **dosarul de înscriere la concurs** se depune în termen de maximum 20 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a Consiliului Județean Ilfov și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, respectiv în perioada 20.05-10.06.2024, în intervalul orar 09⁰⁰-16⁰⁰ de luni până joi și vineri în intervalul orar 09⁰⁰-13⁰⁰.
- **modalitatea de înscriere la concurs :**
 1. dosarul de concurs se depune personal de către candidat la secretarul comisiei de concurs, persoană de contact doamna Toma Andreea-Gabriela, consilier principal în cadrul Biroului Resurse Umane - Serviciul Resurse Umane, Evaluare și Profesională;
 2. dosarul de concurs se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat;
 3. dosarul de concurs se poate transmite în format electronic la adresa de e-mail : **resurse.umane@cjilfov.ro**.
 4. relații suplimentare la telefon 021/ 212.56.95, 021/212.56.94 interior 512 și pe site-ul Consiliului Județean Ilfov: www.cjilfov.ro – secțiunea „Concursuri-Funcții publice de conducere.”

Documentele care constituie dosarul de concurs **se depun în copie, cu obligația** candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs **originalele** acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, **până cel târziu la data desfășurării probei interviului**, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului. Dosarele de concurs transmise de candidați la adresa de e-mail indicată de Consiliul Județean Ilfov în anunțul de concurs după terminarea programului de lucru al Consiliului Județean Ilfov, dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus în termen.